Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Донского сельского поселения Орловского района «Обеспечение общественного порядка и профилактика правонарушений»

за отчетный период 6 месяцев 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Донского сельского поселения Орловского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1  Противодействие коррупции в Донском сельском поселении Орловского района | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X | 2,0 | 2,0 | - | 2,0 |
|  | Основное  мероприятие 1.1  совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | формирование эффективной муниципальной политики на территории Донского сельского поселения по противодействию коррупции | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное  мероприятие 1.2 повышение эффективности механизма выявления, предотвращения и урегулирования конфликта интересов на муниципальной службе Донского сельского поселения | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | формирование эффективной муниципальной политики на территории Донского сельского поселения в сфере противодействия коррупции на основе периоди-ческого уточнения реальной ситуации | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное  мероприятие 1.3 Усиление контроля за соблюдением лицами, замещающими отдельные муниципальные должности Донского сельского поселения | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | формирование эффективной кадровой политики на территории Донского сельского поселения по противодействию коррупции | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное  мероприятие 1.4 Осуществление антикоррупционной экспертизы нормативных правовых актов Донского сельского поселения и их проектов с учетом мониторинга соответствующей право-применительной практики | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | реализация анти-коррупционного законодательства по провидению антикоррупци-онной экспертизы проектов нормативных правовых актов и нормативных правовых актов Донского сельского поселения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное  мероприятие 1.5 Совершенствование мер по противодействию коррупции в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева, Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения С.Н. Кулишова | снижение пока-зателей проявления коррупции в Донском сельском поселении | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное  мероприятие 1.6 Мероприятия по просвеще-нию, обучению и воспита-нию по вопросам противо-действия коррупции | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 2,0 | 2,0 | - | 2,0 |
|  | Приоритетное основное мероприятие 1.6.1. Мероприятия по просвеще-нию, обучению и воспита-нию по вопросам противо-действия коррупции | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | совершенствование правового регулирования в сфере противодействия коррупции | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 2,0 | 2,0 | - | 2,0 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1. повышение эффективности обеспечения общественной безопасности, создание условий для благоприятной и максимально безопасной для населения обстановки [<3>](#Par1127) | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка, Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | снижение количества граждан лично сталкивавшихся за последний год с проявлениями коррупции в Донском сельском поселении | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2  Профилактика экстремизма и терроризма в Донском сельском поселении | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X | 1,0 | 1,0 | - | 1,0 |
|  | Основное  мероприятие 2.1 информационно-пропаган-  дистское противодействие экстремизму и терроризму | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, формирование толерантного сознания и по-ведения студентов, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений среди населения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 1,0 | 1,0 | - | 1,0 |
|  | Приоритетное основное мероприятие 2.1.1 информационно-пропаган-  дистское противодействие экстремизму и терроризму | Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В. Воробьева | гармонизация межэтнических и межкультурных отношений, формирование толерантного сознания и по-ведения студентов, гармонизация межэтнических и межкультурных отношений среди населения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 1,0 | 1,0 | - | 1,0 |
|  | Контрольное событие муниципальной подпрограммы 2.1. проведение воспитательной, пропагандистской работы с населением сельского поселения, направленной на предупреждение террористической и экстремистской деятельности, повышение бдительности | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка,  Ведущий специалист Администрации Донского сельского поселения Л.В.Воробьева | обеспечение стабильности в межнациональных отношениях в обществе, повышение безопасности населения от возможных террористических угроз | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 3,0 | 3,0 | - | 3,0 |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие», « Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации Донского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа- МП, основное мероприятие- ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка