Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Донского сельского поселения Орловского района «Охрана окружающей среды и рациональное природопользование»

 за отчетный период 9 месяцев 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование[<4>](#Par1127) | Ответственный  исполнитель, соисполнитель, участник(должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат реализации (краткое описание) | Фактическая дата началареализации | Фактическая дата окончанияреализации, наступления контрольного события | Расходы бюджета Донского сельского поселения Орловского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения[<2>](#Par1127) |
| предусмотреномуниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату  |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1«Охрана окружающей среды в Донском сельском поселении» | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X | 79,9 | 79,9 | 63,7 | 16,2 |
|  | Основное мероприятие 1.1 Организация детско-юношеского экологического движения | Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | формирование у подрастающего поколения бережного отношения к природе, активизация детского и молодежного экологического движения | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основноемероприятие 1.2Противоклещевая обработка территорий населённых пунктов в весенне-осенний период | Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | Обеспечение проведения мероприятий по противоклещевой обработке | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 36,6 | 36,6 | 35,5 | 1,1 |
|  | Основноемероприятие 1.3 Ликвидация несанкционированных свалок | Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | уменьшение количества очагов захламления и ликвидация не-санкционированных свалок | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 43,3 | 43,3 | 28,2 | 15,1 |
|  | Приоритетное основное мероприятие 1.2.1 Противоклещевая обработка территорий населённых пунктов в весенне-осенний период | Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | Обеспечение проведения мероприятий по противоклещевой обработке | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 36,6 | 36,6 | 35,5 | 1,1 |
|  | Приоритетное основное мероприятие 1.3.1 Ликвидация несанкционированных свалок | Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | уменьшение количества очагов захламления и ликвидация не-санкционированных свалок | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 43,3 | 43,3 | 28,2 | 15,1 |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1. снижение численности клещей на территории Донского сельского поселения, сокращение количества действующих санкционированных и законсервированных объектов размещения твердых бытовых отходов |  Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка, Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | снижение численности укушенных клещами, уменьшение количества несанкционированных свалок и объектов размещения отходов;формирование экологического сознания и повышение уровня экологической культуры населения поселения | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2«Формирование комплексной системы управления отходами и вторичными материальными ресурсами на территорииДонского сельского поселения» |  Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X | - | - | - |  |
|  | Основное мероприятие 2.1 Развитие материальной базы муниципальных образований в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами | Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | повышение охвата населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов, сокращение количества действующих объектов размещения твердых бытовых отходов | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2. 1охват населения планово-регулярной системой сбора и вывоза твердых бытовых отходов |  Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка, Специалист первой категории Администрации Донского сельского поселения  | повышение качества и надежности предоставления услуг населению в сфере обращения с твердыми бытовыми отходами | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной программе | X | X | X | X | 79,9 | 79,9 | 63,7 | 16,2 |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие», « Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации Донского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа- МП, основное мероприятие- ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ.

Глава Администрации Донского сельского поселения М.О.Осляка