Таблица 12

ОТЧЕТ

об исполнении плана реализации муниципальной программы Донского сельского поселения «Эффективное управление муниципальными финансами»

за отчетный период 6 месяцев 2024 г.

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| № п/п | Номер и наименование  [<4>](#Par1127) | Ответственный   исполнитель, соисполнитель, участник (должность/ ФИО) [<1>](#Par1127) | Результат  реализации (краткое описание) | Фактическая дата начала реализации | Фактическая дата окончания реализации,  наступления  контрольного  события | Расходы бюджета Донского сельского поселения Орловского района на реализацию муниципальной программы, тыс. рублей | | | Объемы неосвоенных средств и причины их неосвоения  [<2>](#Par1127) |
| предусмотрено  муниципальной программой | предусмотрено сводной бюджетной росписью | факт на отчетную дату |

| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 | 10 |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | Подпрограмма 1«Долгосрочное финансовое планирование» | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X |  |  |  |  |
|  | Основное  мероприятие 1.1 Реализация мероприятий по росту доходного потенциала Донского сельского поселения Орловского района | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | достижение устойчивой положительной динамики поступлений по всем видам налоговых и неналоговых доходов (в сопоставимых условиях) | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - |  |  |
|  | Основное  мероприятие 1.2 Проведение оценки эффективности налоговых льгот (пониженных ставок по налогам), установленных нормативно-правовыми актами Донского сельского поселения о налогах и сборах | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | отмена неэффективных муниципальных налоговых льгот и реализация мер, направленных на их оптимизацию | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - |  |  |
|  | Основное  мероприятие 1.3 Формирование расходов бюджета Донского сельского поселения Орловского района в соответствии с муниципальными программами | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | формирование и исполнение бюджета Донского сельского поселения Орловского района на основе программно-целевых принципов (планирование, контроль и последующая оценка эффективности использования бюджетных средств); | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 1.1. Обеспечение долгосрочной сбалансированности и устойчивости бюджета Донского сельского поселения Орловского района [<3>](#Par1127) | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка,  Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | Проведение эффективной налоговой политики и политики в области доходов | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 2 Нормативно-методическое, информационное обеспечение и организация бюджетного процесса | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X | 7704,2 | 7704,2 | 3041,2 | 4663,0 |
|  | Основное  мероприятие 2.1 Разработка и совершенствование нормативного правового регулирования организации бюджетного процесса | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | подготовка проектов решений, нормативных правовых актов Администрации Донского сельского поселения, | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное  мероприятие 2.2 Обеспечение деятельности Администрации Донского сельского поселения | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 7704,2 | 7704,2 | 3041,2 | 4663,0 |
|  | Приоритетное основное мероприятие 2.2.1 Обеспечение деятельности Администрации Донского сельского поселения | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | обеспечение реализации управленческой и организационной деятельности аппарата управления в целях повышения эффективности исполнения муниципальных функций | 01.01.2024 | 31.12.2024 | 7704,2 | 7704,2 | 3041,2 | 4663,0 |
|  | Основное  мероприятие 2.3 Организация планирования и исполнения расходов бюджета Донского сельского поселения Орловского района | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | обеспечение качественного и своевременного исполнения бюджета Донского сельского поселения Орловского района | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - |  |  |
|  | Основное  мероприятие 2.4 Организация и осуществление внутреннего муниципального финансового контроля за соблюдением бюджетного законодательства Российской Федерации, контроля за соблюдением законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок получателями средств бюджета Донского сельского поселения Орловского района | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | пресечение нарушений в финансово-бюджетной сфере, законодательства Российской Федерации о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - |  |  |
|  | Основное  мероприятие 2.5 Сопровождение единой информационной системы управления общественными финансами Ростовской области, в части приобретения средств вычислительной техники | Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | работы по сопровождению программного обеспечения выполнены | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - |  |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 2.1. Осуществление нормативного правового регулирования,  методологического и информационного обеспечения бюджетного процесса, своевременной и качественной подготовки проекта  решения о бюджете Донского сельского поселения Орловского района | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка,  Зав. сектора экономики и финансов Администрации Донского сельского поселения Е.А. Калитвенцева | Совершенствование составления и организации исполнения бюджета Донского сельского поселения Орловского района | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Подпрограмма 3 Управление муниципальным долгом Донского сельского поселения | Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка | X | X | X | - | - | - |  |
|  | Основное мероприятие 3.1 Обеспечение проведения единой политики муниципальных заимствований Донского сельского поселения Орловского района, управления муниципаль-ным долгом в соответствии с Бюджетным кодексом Российской Федерации | Главный бухгалтер Администрации Донского сельского поселения Н.В. Карпенко | достижение экономически обоснованного объема му-ниципального долга Донского сельского поселения Орловского района | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Основное мероприятие 3.2 Планирование бюджетных ассигнований на обслуживание муниципального долга Донского сельского поселения | Главный бухгалтер Администрации Донского сельского поселения Н.В. Карпенко | отсутствие просроченной задолженности по расходам на обслуживание муниципального долга | 01.01.2024 | 31.12.2024 | - | - | - |  |
|  | Контрольное событие муниципальной программы 3.1. Сохранение объема муниципального долга Донского сельского поселения Орловского района и планирование расходов на его обслуживание в пределах нормативов, установленных Бюджетным кодексом Российской Федерации | Глава Администрации Донского сельского поселения М. О. Осляка, Главный бухгалтер Администрации Донского сельского поселения Н.В. Карпенко | Отсутствие просроченной задолженности по долговым обязательствам и расходам на обслуживание муниципального долга Донского сельского поселения | X | 31.12.2024 | X | X | X | X |
|  | Итого по муниципальной  программе | X | X | X | X | 7704,2 | 7704,2 | 3041,2 | 4663,0 |

[<1>](#Par1127) По строке «Мероприятие», «Приоритетное мероприятие» указывается заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчиненный руководителю. По строке «Контрольное событие муниципальной программы» указывается руководитель, а также заместитель руководителя, курирующий данное направление, либо начальник структурного подразделения, непосредственно подчинённый руководителю отраслевого (функционального) органа Администрации Донского сельского поселения, определенного ответственным исполнителем, соисполнителем.

[<2>](#Par1127) Графа заполняется по завершенным основным мероприятиям, мероприятиям, мероприятиям ведомственных целевых программ.

[<3>](#Par1127) В случае наличия нескольких контрольных событиях одного основного мероприятия, приоритетного основного мероприятия, мероприятия ведомственной целевой программы.

[<4>](#Par1127) В целях оптимизации содержания информации в графе 2 допускается использование аббревиатур, например: муниципальная программа - МП, основное мероприятие - ОМ, приоритетное основное мероприятие – ПОМ

Глава Администрации Донского сельского поселения М.О. Осляка